**STATUT STOWARZYSZENIA**  
Lokalnej Grupy Działania „Wspólnie dla Przyszłości”  
  
**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**  
  
**§1**

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
2. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2015 poz. 378),
4. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,
5. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320, z późn., zm.),
6. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487, z późn. zm.),
7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008,
8. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami);
9. niniejszego statutu

i posiada osobowość prawną.

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania o nazwie „Wspólnie dla Przyszłości”, zwane dalej ”Stowarzyszeniem”, jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich – działającym jako Lokalna Grupa Działania (LGD).
2. Stowarzyszenie może posługiwać się nazwą skróconą „SWDP” lub „LGD SWDP”.
3. Stowarzyszenie może posługiwać się podłużną pieczęcią z określeniem nazwy i siedziby Stowarzyszenia.

**§2**

Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, mającym na celu:

1. aktywizowanie ludności wiejskiej;
2. opracowanie i realizację - Lokalnej Strategii Rozwoju zwanej dalej „LSR”;
3. promocję obszarów wiejskich;
4. udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
5. obszarem objętym LSR jest obszar złożony z terenu jednostek samorządu terytorialnego wchodzących w skład LGD SWDP, wymienionych w § 6, pkt 1, ppkt. a

**§ 3**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Pleszew.
2. Biuro Stowarzyszenia mieści się w Czerminie 47, 63-304 Czermin.

**§ 4**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczpospolitej Polskiej oraz poza jej granicami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami międzynarodowymi.
3. Nadzór nad LGD sprawuje Marszałek Województwa Wielkopolskiego.
4. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

**§ 5**  
Stowarzyszenie zostało ustanowione przez 36 Założycieli.

**Rozdział II  
Cel Stowarzyszenia i metody działania**

**§ 6**

1. Stowarzyszenie w swej działalności stawia sobie następujące cele:
2. realizację lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez lokalną grupę działania (LGD) dla obszaru Gmin: Chocz, Gizałki, Czermin, Dobrzyca, Pleszew, Gołuchów,
3. promocję obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt a,
4. aktywizację mieszkańców i partnerów sektora publicznego, prywatnego i pozarządowego,
5. ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno–kulturowych,
6. rozwój turystyki, sportu i rekreacji,
7. upowszechnianie i propagowanie lokalnych tradycji, zwyczajów, kultury i sztuki, w tym działalność w zakresie zwiększenia i wspierania aktywności społecznej, obywatelskiej   
   i postaw patriotycznych,

**Uzasadnienie:** punkt f został rozbudowany o elementy łączące się tematycznie z uprzednimi zapisami. Literalne określenie dodanych elementów powoduje, iż zwiększa się wachlarz możliwości w aplikowaniu o środki zewnętrzne.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** programy grantowe: Patriotyzm Jutra, Równać szanse, Fundacja Orange, Fundacja im. Stefana Batorego, i inne, programy edukacyjne i wspierające Instytutu Pamięci Narodowej.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** patrz podpunkt l.

1. przeciwdziałanie bezrobociu w tym wspieranie tworzenia nowych miejsc pracy na poza rolnictwem,

**Uzasadnienie:** punkt g został zmodyfikowany jedynie poprzez uzupełnienie wskazujące jednoznacznie, iż chodzi o przeciwdziałanie bezrobociu na terenie LGD. Zmodyfikowano także oczywistą omyłkę pisarską.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** patrz podpunkt m.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** patrz podpunkt m.

1. popularyzację produktów regionalnych oraz ich kreowania i wytwarzania,
2. budowę, modernizację, remont, restaurowanie oraz wyposażanie obiektów użyteczności publicznej, kultu religijnego, zabytkowych, atrakcji turystycznych i innych istotnych ze względu na rozwój społeczno– gospodarczy,
3. działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, w tym edukację ekologiczną,

**Uzasadnienie:** punkt j został rozbudowany o element łączący się tematycznie z uprzednimi zapisami.

### Możliwości uzyskania wsparcia finansowego: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu edukacji ekologicznej, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej w ramach programu edukacji ekologicznej, konkurs Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, pn. „Działania proekologiczne i prokulturowe w ramach strategii rozwoju obszarów wiejskich”, projekty grantowe: „REKOPOL” Organizacja Odzysku S.A., Fundacja „Nasza Ziemia” i inne.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** projekty edukacyjne z zakresu selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych, gospodarki niskoemisyjnej, zajęcia pozalekcyjne dla uczniów, organizowanie akcji promujących zrównoważony rozwój, np. sprzątanie świata.

1. aktywizowanie ludności wiejskiej,
2. wspieranie dzieci i młodzieży,

**Uzasadnienie:**  literalne dopisanie przedmiotowego podpunktu jest istotne w związku   
z trwającymi obecnie w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej konsultacjami nowego programu wspierania działalności organizacji pozarządowych, pn. „Młodzież solidarna w działaniu na lata 2016-2019 ”. Jest to nowy program wsparcia, na który w 2016 r. zostanie przeznaczonych aż 20 mln zł. Biorąc pod uwagę powyższe warto uzupełnić statut w tym zakresie, aby nie zamknąć sobie drogi do wnioskowania o dofinansowanie.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020, priorytet 2 – aktywne społeczeństwo, pkt. 5 - Wspieranie aktywnych form integracji społecznej, Program Młodzież solidarna w działaniu na lata 2016-2019, Program POWER, programy grantowe wymienione w podpunkcie n.

1. wspieranie grup zagrożonych wykluczeniem społecznym i defaworyzowanych z terenu LGD, w szczególności w zakresie przeciwdziałania bezrobociu, działalności na rzecz osób starszych, działalności na rzecz poprawy jakości życia osób chorych oraz niepełnosprawnych,

**Uzasadnienie:** w obecnym okresie działalności LEADR kładziony jest nacisk na wsparcie grup defaworyzowanych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, tj. osób bezrobotnych.   
W związku z czym zachodzi konieczność umieszczenia przedmiotowego opisu. Ponadto   
w podpunkcie l zostały wymienione inne kategorie grup defaworyzowanych i wykluczonych społecznie, które należą do kategorii szczególnie zagrożonych, co wynika z ustawodawstwa krajowego, tj. „Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014–2020”, „Krajowy Program Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu 2020. Nowy wymiar aktywnej integracji”, „Narodowy Program Ochrony Zdrowia Psychicznego”, i innych. Z doświadczenia z lat poprzednich wynika, iż największa liczba konkursów dedykowana jest właśnie dla tych grup społecznych.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020, priorytet 2 – aktywne społeczeństwo, pkt. 5 - Wspieranie aktywnych form integracji społecznej, Program Wspierania Aktywności Społecznej Osób Starszych (ASOS), priorytet I. Edukacja osób starszych, priorytet II. Aktywność społeczna promująca integrację wewnątrz-   
i międzypokoleniową, priorytet III. Partycypacja społeczna osób starszych, priorytet IV. Usługi społeczne dla osób starszych (usługi zewnętrzne), program wsparcia, pn. „Seniorzy   
w akcji”, Program Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** projekty szkoleniowe dla osób bezrobotnych umożliwiające powrót na rynek pracy osobom bezrobotnym, (np. kurs prawa jazy + kurs przedstawiciela handlowego), projekty aktywizacyjne dla osób starszych, np. (wycieczki, wyjścia integracyjne na basen, do kina, itp.), projekty wsparcia dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin, np. (specjalistyczne zajęcia dla osób niepełnosprawnych, wsparcie psychologiczne dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin, międzygminna współpraca instytucji zajmujących się wspieraniem osób niepełnosprawnych z terenu LGD, tj. środowiskowe domy samopomocy, stowarzyszenia, domy pomocy społecznej, itp.).

1. pomoc społeczną

**Uzasadnienie:** jak w przypadku punktu m, chodzi o literalne podkreślenie tego przedmiotu działalności.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** jak w przypadku podpunktu m.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** jak w przypadku podpunktu m.

1. działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania osób z terenu LGD,

**Uzasadnienie:**  powyższe zdaje się być istotne z uwagi na fakt, iż edukacja jest jednym   
z ważniejszych zadań własnych gmin, wynikających bezpośrednio z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Ta dziedzina działalności pochłania w większości JST najwięcej środków własnych zaraz obok pomocy społecznej. Z tego też powodu gdy tylko pojawi się taka możliwość warto posiłkować się zewnętrznymi środkami finansowymi.   
W przypadku LGD, która skupia wszystkie gminy Powiatu Pleszewskiego zdaje się to być istotne.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w ramach co rocznych konkursów ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych w dziedzinie edukacji, Program Operacyjna Wiedza, Edukacja, Rozwój (POWER), oś priorytetowa II - efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki   
i edukacji, programy grantowe: Fundacji Banku Zachodniego, Patriotyzm Jutra, Równać szanse, Fundacja Orange, Fundacja im. Stefana Batorego i inne.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** dodatkowe zajęcia pozalekcyjne dla uczniów, wspieranie przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie wiedzy na tematy nawiązujące do funkcjonowania LGD, edukacja regionalna, projekty edukacyjne rozwijające postawy patriotyczne.

1. upowszechniane i działalność na rzecz ekonomii społecznej (przedsiębiorczości społecznej),

**Uzasadnienie:** **Ekonomia społeczna – to dziedzina łącząca w sobie cele społeczne   
i ekonomiczne stwarzająca nowe możliwości** aktywizacyjne dla osób zagrożonych wykluczeniem, wspiera rozwój lokalny. Ustawodawca wskazuje ekonomię społeczną jako jeden z elementów służących realizacji kluczowych celów rozwojowych Polski w najbliższych latach. Z tego też powodu dziedzina ta znalazła odzwierciedlenie w Krajowym Programie Rozwoju Ekonomii Społecznej przyjętym przez Radę Ministrów dnia 24 września 2014 r. Uzasadnienie dla ważności ekonomii społecznej w obecnym okresie programowania wynika także z ustawodawstwa unijnego w kontekście Strategii Europa 2020 gdzie jako podstawowe priorytety wskazano rozwój sprzyjający włączeniu społecznemu – wspieranie gospodarki   
o wysokim poziomie zatrudnienia, zapewniającej spójność społeczną i terytorialną, co jest zadaniem ekonomii społecznej.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny 2014-2020, cel tematyczny 9: „Promowanie włączenia społecznego, walka z ubóstwem i wszelką dyskryminacją”, oś priorytetowa 7 – włączenie społeczne, działanie 7.3 – ekonomia społeczna, Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020, priorytet 2 – aktywne społeczeństwo, pkt. 6 – rozwój przedsiębiorczości społecznej.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** szeroko pojęta edukacja w zakresie przedsiębiorczości społecznej dla dzieci i młodzieży poprzez stworzenie możliwości organizacji praktyczno – teoretycznych warsztatów/szkoleń promujących ideę ekonomii społecznej, tworzenie i rozwój partnerstw lokalnych z udziałem podmiotów ekonomii społecznej, rozwój reintegracji zawodowej i społecznej na terenie LGD.

1. rozwijanie i promocję wolontariatu oraz solidarności społecznej,

**Uzasadnienie:** wolontariat i solidarność społeczna to co raz częściej podejmowane formy oddziaływania na społeczność i utrzymywania więzi międzyludzkich. Promowanie wolontariatu jest niezwykle istotne z pkt. widzenia ludzi młodych, którzy poprzez nieodpłatne świadczenie pomocy drugiemu człowiekowi zdobywają satysfakcję ale również nabywają nowe kompetencje. Taki sposób działania rozbudza zainteresowania działalnością prospołeczną. Kwestie te promowane są również w zakresie wspierania osób starszych. I choć wolontariat i solidarność społeczna zdają się być podobne w swoim zakresie   
do przedsiębiorczości społecznej (ekonomii społecznej) to jednak należy te kwestie rozgraniczać. Ekonomia społeczna w swoim zakresie jest działalnością społecznie pożyteczną nie nastawioną na zysk dążącą tylko do zdobycia środków na bieżące funkcjonowanie zaś   
w przypadku wolontariatu są to działania całkowicie bezpłatne. Stąd konieczność rozgraniczenia tych kwestii w statucie.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020, priorytet 2 – aktywne społeczeństwo, pkt. 2 – rozwijanie wolontariatu, Program Wspierania Aktywności Społecznej Osób Starszych (ASOS), priorytet 2 - Aktywność społeczna promująca, działanie 1 - aktywność społeczna, w tym wolontariat osób starszych, Program Młodzież Solidarna w Działaniu, priorytet 2 - Solidarność społeczna i wolontariat, ERASMUS +, wolontariat europejski.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** projekty mające na celu promowanie wolontariatu w zakresie integracji osób niepełnosprawnych, niesienia pomocy osobom chorym, starszym, przygotowanie do pracy z osobami wykluczonymi społeczne, szkolenia wolontariuszy, projekty aktywizujące osoby wykluczone społecznie poprzez formułę wolontariatu, projekty samopomocowe, np. promowanie idei wolontariatu sąsiedzkiego.

1. ochronę i promocję zdrowia

**Uzasadnienie:** promocję zdrowia określa się jako sztukę interwencji w systemy społeczne i dążenie do tego, aby kształtowały one zdrowe środowisko. W dobie postępującego w zasadniczym tempie rozwoju społeczno – gospodarczego, a co się z tym wiąże z uwagi na mnogość występujących chorób cywilizacyjnych istotne zdaje się podejmowanie działań w przedmiotowym zakresie, które będą sprzyjały kształtowaniu postaw mających na celu ochronę zdrowia ludzkiego oraz jego promocję.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020, priorytet 2 – aktywne społeczeństwo, pkt. 5 – wspieranie aktywnych form integracji społecznej, Program Wspierania Aktywności Społecznej Osób Starszych (ASOS), priorytet 1- edukacja osób starszych, kierunek działania 1 – zajęcia z zakresu edukacji zdrowotnej, otwarte konkursy ofert realizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego oraz Wielkopolski Urząd Wojewódzki w ramach otwartych konkursów ofert z zakresu ochrony i promocja zdrowia.  
**Przykłady możliwych do realizacji projektów**: akcje informacyjno – promocyjne, typu „białe niedziele”, szkolenia z zakresu ratownictwa medycznego, spotkania ze specjalistami/lekarzami, organizowanie akcji badań profilaktycznych.

1. współpracę międzynarodową i formowanie postaw proeuropejskich,

**Uzasadnienie:** dodanie opisu jest istotne z uwagi na fakt, iż LGD finansowane jest ze środków Komisji Europejskiej pochodzących z EFRROW. Ponadto LGD realizuje również zgodnie z umową ramową, tzw. projekty współpracy, które mogą być realizowane z innym LGD również spoza obszaru Polski.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** Fundacja Współpracy Polsko – Niemieckiej (FWPN), ERASMUS +, Polsko – niemiecka współpraca młodzieży.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** projekty współpracy między LGD,   
w zakresie realizacji celów statutowych, wymiana młodzieży, projekty studyjne.

1. działalność na rzecz wsparcia i rozwoju społeczeństwa informacyjnego,

**Uzasadnienie:** dodanie wpisu umożliwi wnioskować o dotacje z zakresu technicznych narzędzi [komunikacji](https://pl.wikipedia.org/wiki/Komunikacja), magazynowania i przekształcania informacji.

**Możliwości uzyskania wsparcia finansowego:** WRPO, Program Operacyjny Innowacyja Gospodarka.

**Przykłady możliwych do realizacji projektów:** projekty na rzecz rozwoju Internetu szerokopasmowego w regionie, projekty promujące korzystanie z nowoczesnych technologii informacyjnych.

1. inne cele przewidziane dla LGD w przepisach Programu Rozwoju Obszarów

Wiejskich.

**§ 7**

1. Stowarzyszenie realizuje cele statutowe poprzez bezpośrednie prowadzenie i finansowanie działań lub poprzez udzielanie pomocy organizacyjnej lub finansowej innym podmiotom, a w szczególności poprzez:
   * 1. organizację przedsięwzięć informacyjnych i szkoleniowych, imprez kulturalno–rozrywkowych, zawodów sportowych oraz imprez turystyczno–krajoznawczych,
     2. tworzenie i prowadzenie grup artystycznych,
     3. działalność promocyjną, informacyjną i poligraficzną,
     4. doradztwo w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
     5. inne działania, w których zgodnie z obowiązującym prawem mogą uczestniczyć LGD,
     6. badanie opinii publicznej,
     7. skupianie wokół idei Stowarzyszenia osób zainteresowanych rozwojem gmin, o których mowa § 6 pkt. 1 pkt a i regionu.

**Uzasadnienie:** poprawiono oczywistą omyłkę pisarską.

1. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno–kulturowych, równość szans, rozwój turystyki i sportu oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.
2. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych oraz lokalnej strategii rozwoju. Forma nieodpłatna działalności obejmuje:
   * 1. Pozostałą działalność wydawniczą - PKD 58.19.Z
     2. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania – PKD 70.22.Z
     3. Badania rynku i opinii publicznej – PKD 73.20.Z
     4. Działalność w zakresie informacji turystycznej – PKD 79.90.B
     5. Pozaszkolne formy edukacji – PKD 85.5

**§8**  
Stowarzyszenie realizując cele statutowe może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczalnych prawem.

**§ 9**

1. Stowarzyszenie realizując cele statutowe opiera się na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

**§ 10**

1. Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki honorowe i nadawać je osobom fizycznym, osobom prawnym oraz innym instytucjom zasłużonym dla Stowarzyszenia.
2. Ustanawianie odznak, o których mowa w ust.1. oraz ich nadawanie należy do kompetencji Walnego Zebrania.

**Rozdział III  
Członkowie Stowarzyszenia**  
  
**§ 11**  
W skład Stowarzyszenia wchodzą członkowie zwyczajni.  
  
**§ 12**

**Członkiem zwyczajnym LGD może być:**

1. osoba fizyczna która:
2. spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
3. działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi deklarację takiego działania,
4. złoży deklarację członkowską.
5. osoba prawna, która przedstawi uchwałę właściwego organu zawierającą:
   * 1. deklarację przystąpienia do LGD,
     2. deklarację działania na rzecz obszaru objętego LSR,
     3. wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

**§13**

1. Członkiem zwyczajnym zostaje osoba fizyczna, która podpisała deklarację członkowską i złożyła ją Zarządowi Stowarzyszenia, który wyraził zgodę na jej przyjęcie uchwałą powziętą zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu oraz otrzymała rekomendacje partnera sektora publicznego lub społecznego lub gospodarczego.

**§ 14**

1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:
   1. propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
   2. przestrzegać postanowień Statutu,
   3. opłacać składki członkowskie,
   4. brać udział w Walnym Zebraniu Członków,
   5. przestrzegać uchwał i regulaminów Stowarzyszenia.
2. Członkowie mają prawo:
   1. wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
   2. składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
   3. brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
   4. wstępu na imprezy kulturalne organizowane przez Stowarzyszenie,
   5. uczestniczenia we wszelkich działaniach Stowarzyszenia podejmowanych z inicjatywy oraz ze wsparciem Stowarzyszenia.

**§ 15**

1. Utrata członkostwa następuje przez skreślenie członka zwyczajnego.
2. Skreślenia z listy członków zwyczajnych Stowarzyszenia dokonuje Zarząd Stowarzyszenia w przypadku:
3. rezygnacji z członkostwa złożonej przez członka na piśmie,
4. nie usprawiedliwionego zalegania przez członka, mimo pisemnego upomnienia, z opłatą, składek przez okres 6 miesięcy od daty wymagalności zapłaty składki za dany rok,
5. śmierci członka,
6. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
7. utraty zdolności do czynności prawnych,
8. działania na szkodę Stowarzyszenia,
9. prowadzenia działalności rażąco sprzecznej ze Statutem Stowarzyszenia,
10. działalności niezgodnej ze Statutem Stowarzyszenia lub uchwałą władz Stowarzyszenia.

**§16**  
Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie odmowy przyjęcia w poczet członków, skreślenia członków Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o odmowie lub skreśleniu. Odwołanie do Walnego Zebrania Członków, o którym mowa powyżej składa się w formie pisemnej na ręce Zarządu Stowarzyszenia i jest ono rozpatrywane przez Walne Zebranie Członków podczas najbliższego posiedzenia. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

**Rozdział IV  
Władze Stowarzyszenia**  
  
**§ 17.**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   1. Walne Zebranie Członków,
   2. Zarząd,
   3. Rada Decyzyjna,
   4. Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi nie dłużej niż 2 lata.

**§18.**  
Jeżeli Statut nie stanowi inaczej, uchwały wszystkich władz podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności w pierwszym terminie wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania. W drugim terminie za ważne uznaje się uchwały podjęte większością głosów obecnych. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

**§ 19.**

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na rok lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Zarządu, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków w pierwszym terminie i bez określenia wymaganej liczby członków w drugim terminie wyznaczanym w tym samym dniu 30 minut później niż pierwszy termin, z zastrzeżeniem pkt. 6 niniejszego paragrafu.
4. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
   1. uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
   2. ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
   3. z zastrzeżeniem §19 ust. 4, wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
   4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej za ostatni rok kalendarzowy, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR opracowanej przez LGD,
   5. udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
   6. uchwalanie zmian Statutu,
   7. ustalanie wysokości składek członkowskich,
   8. podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
   9. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia oraz przez inne osoby, których deklaracje członkowskie zostały rozpatrzone przez Zarząd w sposób negatywny,
   10. uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania,
   11. rozpatrywanie odwołań od uchwał Komisji Rewizyjnej.
   12. zatwierdzenie Strategii Rozwoju Lokalnego (LSR), w tym na okres programowania 2014-

2020,

* 1. zatwierdzanie Regulaminu Rady i zmian w Regulaminie Rady.

1. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania.
2. Każdemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu jeden głos,

**§ 20.**

1. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Vice-prezesów, Skarbnika i dwóch innych członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.

**Uzasadnienie:** ujednolicono zapis zgodnie z innymi dokumentami strategicznymi LGD.

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych oraz rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Stowarzyszenia.
2. Zarząd konstytuuje się na Walnym Zebraniu Sprawozdawczo- Wyborczym Członków.
3. Zarząd działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
   1. przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
   2. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
   3. kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
   4. zwoływanie Walnego Zebrania,
   5. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
   6. ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
   7. powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
   8. zatwierdzanie regulaminów i zmian w regulaminach z wyłączeniem Regulaminu Rady,
   9. przygotowanie rocznych i wieloletnich programów działania Stowarzyszenia,
   10. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
   11. przygotowanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie zewnętrzne,
   12. Zatwierdzanie sprawozdań, w tym finansowych, z działalności Stowarzyszenia,
   13. Występowanie z wnioskiem do Walnego Zebrania członków w sprawie wysokości składek członkowskich na rzecz Stowarzyszenia,
   14. Zatwierdzanie zmian w Strategii Rozwoju Lokalnego (LSR) zatwierdzonej uprzednio przez Walne Zabranie Członków.
   15. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biura Stowarzyszenia, osób prowadzących sprawy Stowarzyszenia lub realizujących określone zadania oraz określanie ich obowiązków i odpowiedzialności. Zarząd może udzielić pełnomocnictwa ogólnego osobie kierującej Biurem Stowarzyszenia do prowadzenia spraw bieżących Stowarzyszenia.

**§ 21.**

Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.

**§ 22.**

1. Rada Decyzyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i od 10 do 13 innych członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

**Uzasadnienie:** ujednolicono zapis zgodnie z innymi dokumentami strategicznymi LGD.

1. W skład Organu Decyzyjnego wchodzą przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców. Sektor publiczny powinien stanowić mniej niż 30% składu organu decyzyjnego. W składzie Rady powinien znaleźć się przynajmniej po jednym przedstawicielu, który jest przedsiębiorcą albo kobietą albo osobą poniżej 35 roku życia.
2. Rada działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
3. Do kompetencji Rady należy:
   1. wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR,
   2. ustalanie kwoty wsparcia.
4. Posiedzenia Rady zwoływane są odpowiednio do potrzeb wynikających z naborów wniosków prowadzonych przez Stowarzyszenie.

**§ 23.**

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza i 3 innych członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

**Uzasadnienie:** ujednolicono zapis zgodnie z innymi dokumentami strategicznymi LGD.

1. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
   1. kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia,
   2. ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
   3. występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
   4. dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
   5. prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
   6. przedstawianie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
   7. wgląd we wszystkie dokumenty Stowarzyszenia,
   8. orzekanie w sprawach dotyczących naruszenia postanowień statutu, uchwał władz i gospodarki finansowej Stowarzyszenia,
   9. rozstrzyganie sporów powstałych na tle działań Stowarzyszenia,
   10. orzekanie kar organizacyjnych: upomnień i nagan.
3. Komisja Rewizyjna sprawując swe funkcje może korzystać z opinii i ocen powoływanych w tym celu specjalistów.
4. Od orzeczeń Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo odwołania się do najbliższego Walnego Zebrania w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania orzeczenia bądź powzięcia wiadomości o nim. Odwołanie do Walnego Zebrania Członków, o których mowa składa się w formie pisemnej na ręce Zarządu Stowarzyszenia i jest ono rozpatrywane przez walne Zebranie Członków podczas najbliższego posiedzenia.

**§24.**  
W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w §16 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

**Rozdział V  
Majątek i gospodarka finansowa**  
  
**§ 25.**

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, subwencji, dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

**Rozdział VI  
Postanowienia końcowe**  
**§ 26.**

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych prawem.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Chocz, 10.06.2016 r.