



STOWARZYSZENIE WSPÓLNIE DLA PRZYSZŁOŚCI

Czermin 47, 63-304 Czermin, tel. 62 7416 891, fax: 62 7416 892, e-mail: swdp@pleszew.pl, www.lgd.pleszew.pl

PLANY SZKOLEŃ ORGANU DECYZYJNEGO I PRACOWNIKÓW BIURA

I RADA DECYZYJNA

1. Zgodnie z zapisami Regulaminu Rady Członkowie Rady mają obowiązek uczestnictwa w szkoleniach dotyczących treści zapisów LSR oraz ustalonych podczas procesu oceny procedur, lokalnych kryteriów wyboru i aktualnie obowiązujących dokumentów. Szkolenia te mają na celu podniesienie kompetencji członków organu decyzyjnego.
2. Wyżej wymienione szkolenia organizowane będą bezpośrednio po wyborach nowych członków Rady na Walnym Zebraniu Członków, po zmianie procedur lub obowiązujących kryteriów wyboru lub w sytuacji zaistnienia na posiedzeniu niejasności co do interpretacji zapisów LSR i innych dokumentów.
3. Pierwsze szkolenie Członków Rady zostanie przeprowadzone przed ogłoszeniem pierwszego naboru wniosków w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2016-2022 i obejmować będzie treści związane z zapisami LSR, główne procedury, lokalne kryteria wyboru operacji oraz podstawowe założenia Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
4. Każde szkolenie zakończy się egzaminem - testem wiedzy w zakresie zapisów LSR i aktualnie obowiązujących procedur dotyczących wyboru operacji.
5. Zarówno szkolenie członków jak i test wiedzy przeprowadzane są przez pracowników biura lub podmiot zewnętrzny w zależności od zaistniałych potrzeb i kompetencji posiadanych przez pracowników Biura LGD.
6. Pracownicy Biura będą prowadzić szkolenia dla Rady nieodpłatnie w ramach zakresu obowiązków do umowy o pracę.
7. Wybór firmy zewnętrznej, która przeszkoli członków Rady nastąpi na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego.

II PRACOWNICY BIURA

1. System szkoleń pracowników Biura opierał się będzie na podstawie analizy potrzeb wynikających z realizacji programu. Szkolenia będą obejmowały zarówno aspekty formalno-prawne funkcjonowania oraz zagadnienia praktyczne związane z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju.
2. W okresie programowania 2014-2020 przewidujemy, że pracownicy Biura LGD będą brali udział w szkoleniach, konferencjach i kursach organizowanych przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego,



STOWARZYSZENIE WSPÓLNIE DLA PRZYSZŁOŚCI

Czermin 47, 63-304 Czermin, tel. 62 7416 891, fax: 62 7416 892 , e-mail: swdp@pleszew.pl, www.lgd.pleszew.pl

Centrum Doradztwa Rolniczego oraz inne instytucje zaangażowane bezpośrednio w realizację programów unijnych na lata 2014-2020 głównie Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

3. W miarę potrzeb pracownicy Biura będą szkoleni na miejscu przez firmy zewnętrzne w zakresie teoretycznych i praktycznych aspektów funkcjonowania, w tym również w zakresie podnoszenia umiejętności interpersonalnych.
4. Szkolenia dla pracowników biura będą miały zarówno charakter nieodpłatny oraz odpłatny w ramach aktualnie obowiązującego budżetu na Funkcjonowanie LGD. Szkolenia płatne będą wyceniane na podstawie aktualnie obowiązujących cen rynkowych, szkolenia indywidualne na miejscu będą wyceniane na podstawie przeprowadzonego postępowania ofertowego i wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W okresie 2014-2020 przewiduje się możliwość udziału pracowników biura w studiach podyplomowych w kierunkach zgodnych tematycznie z kompetencjami niezbędnymi w pracy w ramach Lokalnej Grupy Działania. Studia te zostaną sfinansowane budżetu na funkcjonowanie LGD w ramach limitu dostępnych środków za zgodą Samorządu Województwa.

Szczegółowy harmonogram szkoleń dla Rady Decyzyjnej oraz pracowników Biura będzie ustalany każdorazowo na najbliższe półrocze funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania.